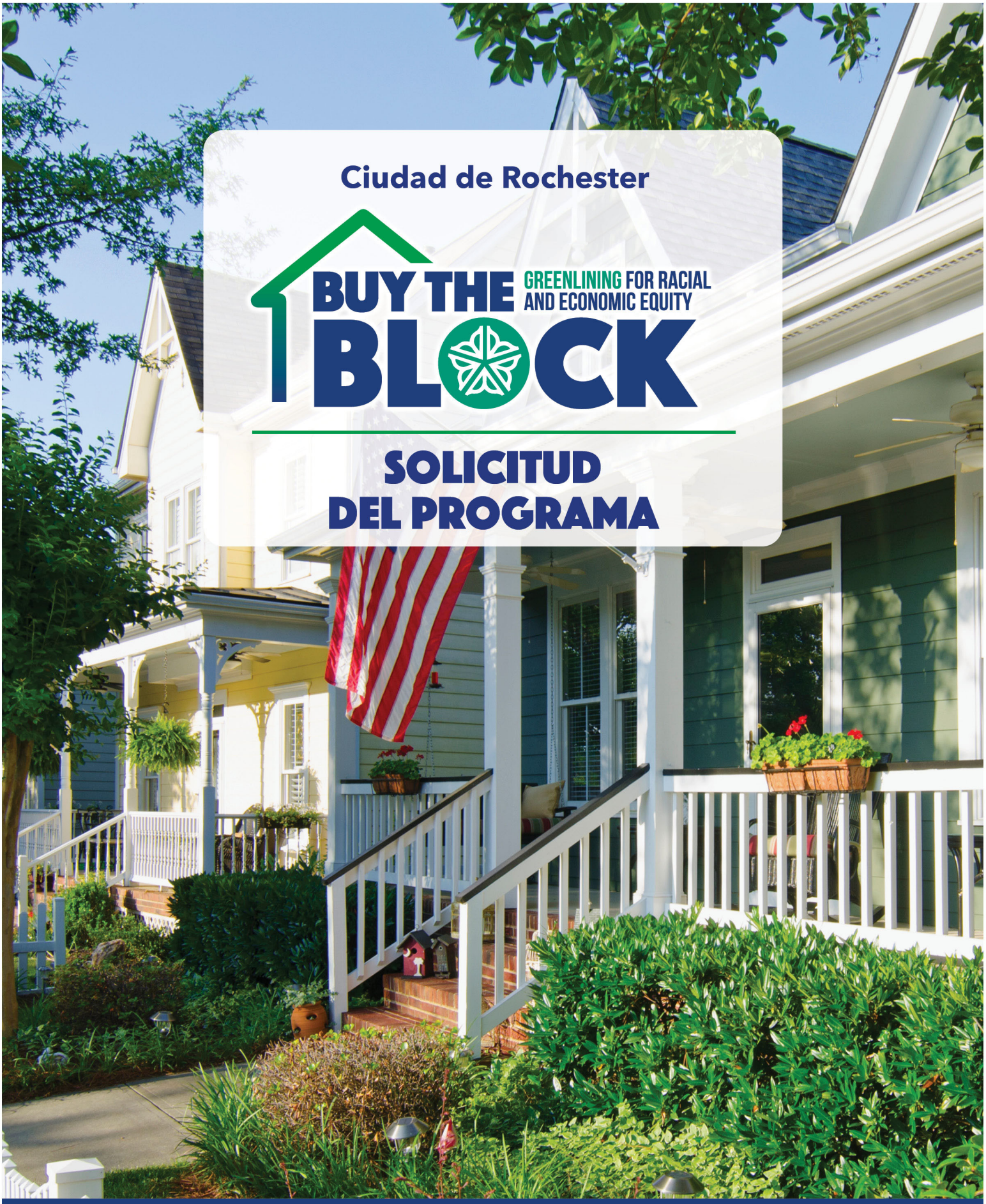

Ciudad de Rochester

BUY THE BLOCK

GREENLINING FOR RACIAL AND ECONOMIC EQUITY

SOLICITUD DEL PROGRAMA

Malik D. Evans, Mayor

City of Rochester, NY
Rochester City Council

Greater Rochester Housing Partnership

City of Rochester, NY
Malik D. Evans, Mayor
Rochester City Council

BUY THE BLOCK

SOLICITUD DEL PROGRAMA DE COMPRADOR DE VIVIENDA

Felicidades! Al entregar esta solicitud y todos los anexos requeridos a **HomeBuyer@cityofrochester.gov**, usted y / o los futuros miembros de su hogar están solicitando asistencia para comprar su primera casa en la Ciudad de Rochester, a través del programa Buy the Block.

Tipo de casa	Una de las veinticuatro casas recein construidas por el Greater Rochester Housing Partnership
Cantidad de la asistencia para el costo de cierre	Hasta $6,000
Limite de ingresos	Maximo 80% MFI / ARPA (ver tabla a continuacion)

Proceso: Las solicitudes se abren Septiembre 20, 2022

- Leer la solicitud
- **Por Noviembre 15, 2022** presentar esta solicitud complete con todos los documentos enumerados (página 9)
- Si es elegible, reúnase con Homebuyer Services para obtener la aprobación previa y reciba el Formulario de selección de propiedad para identificar su modelo de casa preferida antes de **Diciembre 15, 2022**
- **Por Enero 11, 2023** devuelva los documentos de aprobación firmados con el Formulario de selección de propiedades completado y la carta de precalificación de uno de los prestamistas aprobados que se enumeran a continuación. Debe recibir una respuesta de Homebuyer Services que recibieron sus documentos para garantizar que será considerado.
  - **No devolver cualquiera de estos documentos antes de la fecha límite lo descalificará de la consideración para el programa.**
  - Puede optar por ser considerado para un solo tipo de propiedad.
  - Prestamistas aprobados: **1st Priority Mortgage, Inc.; ESL Federal Credit Union; Evans Bank; Five Star Bank; M&T Bank; Reliant Federal Credit Union; Tompkins Bank of Castile**
- Las decisiones sobre los compradores elegibles para cada casa se tomarán en **Marzo de 2023**. Todos los solicitantes elegibles que hayan completado este proceso serán considerados. Los compradores de las seis casas modelo en las calles Thomas y Weeger serán seleccionados por lotería.
- Si es seleccionado para comprar una de las seis casas modelo en las calles Thomas y Weeger, el comprador se reunirá con Homebuyer Services **dentro de una semana de la notificación** para firmar una oferta de compra y pagar el pago inicial de $ 1,000.
- Debe tomar la clase de precompra y enviar el certificado a Homebuyer Services **no más de 4 semanas** después de que se firme la oferta de compra.
- Si no se selecciona para comprar una de las seis casas modelo en Thomas & Weeger Streets, los compradores elegibles se colocarán en la lista para los dieciocho propiedades que se construirán en 2023.

**** La ciudad se reserva el derecho de modificar la línea de tiempo***

Preguntas? Mándenos un correo electrónico **Homebuyer@cityofrochester.gov**, o llámenos a 585-428-6888.

Máximos de ingresos

Household Size	80% MFI/ARPA
1	$50,250
2	$57,400
3	$64,600
4	$74,750
5	$77,500
6	$83,250
7	$89,000
8	$94,750

Greater Rochester Housing Partnership

City of Rochester, NY
Malik D. Evans, Mayor
Rochester City Council

Solicitud para Servicios para el Comprador de Vivienda

Yo (nosotros) _____,

1. Como solicitante(s) reconozco (reconocemos) que la información proporcionada describe con precisión a mí (nuestro) hogar e identifica todos los ingresos de mí (nuestro) hogar durante los últimos 12 meses. Yo (nosotros) entendemos que esta información que yo (nosotros) proporcionamos se usará para determinar el(los) programa(s) y/o subsidio(s) para los cuales yo (nosotros) podemos ser elegibles. La información y la documentación adjunta también se pueden usar para estimar la elegibilidad de los préstamos hipotecarios.

2. **Autorizo (autorizamos) a los Servicios para el Comprador de Vivienda de la Ciudad de Rochester a verificar mi (nuestro) historial(es) de crédito solicitando un(os) informe(s) de crédito que luego se utilizará(n) para determinar la elegibilidad para el pago inicial y la asistencia de costos de cierre**.

3. Entiendo (entendemos) que esta información no se compartirá con otras organizaciones más allá de las involucradas con el(los) programa(s) sin mí (nuestra) aprobación previa. Se me (nos) puede solicitar información adicional y/o documentación.

4. Si se necesitan formularios de verificación, firmaré (firmaremos) los formularios necesarios para autorizar la divulgación de la información. La información que he (hemos) proporcionado es completa, precisa y veraz.

5. **Entiendo si yo/nosotros no entregamos toda la información, Homebuyer Services no comenzara a revisar y puedo devolverme una solicitud incompleta. Será motivo de denegación de mi (nuestra) solicitud si se comprueba que yo (nosotros) hemos falsificado información de la información engañosa proporcionada.**

Firma	Escriba nombre	Fecha
Firma	Escriba nombre	Fecha

Díganos cómo prefiere que lo contactemos cuando hayamos completado nuestra revisión o si tenemos preguntas.

_____ **Correo electrónico** _____ **Teléfono** _____ **Carta**

Greater Rochester Housing Partnership

City of Rochester, NY
Malik D. Evans, Mayor
Rochester City Council

1. Información del hogar

A. Información acerca de Ti:

Primer Nombre | Inicial | Apellido

Dirección Calle | Ciudad | Código Postal

Teléfono de hogar | Celular | Teléfono de Trabajo

Su correo electrónico

Número de Seguro Social | Fecha de Nacimiento | Edad

Empleadores actuales y número de años en cada uno (si menos de 1 año indique la fecha que empezaste)

B. Alguien más va a estar en los prestamos/escrituras con usted?

Primer Nombre | Inicial | Apellido

Dirección Calle | Ciudad | Código Postal

Teléfono de hogar | Celular | Teléfono de Trabajo

Su correo electrónico

Número de Seguro Social | Fecha de Nacimiento | Edad

Empleadores actuales y número de años en cada uno (si menos de 1 año indique la fecha que empezaste)

Greater Rochester Housing Partnership

City of Rochester, NY
Malik D. Evans, Mayor
Rochester City Council

C. Alguien más va a vivir con usted?
(revise la lista de verificación para obtener información que necesitamos de cada persona)

Nombre	Edad	Relación

2. Información Sobre Su Situación Financiera

A. Cuál es su ingreso?
Enumere todas las fuentes de ingresos para **usted y todos en su hogar** durante **los últimos 12 meses**. Para "Tipo de ingreso", incluya empleo de tiempo completo y parcial, auto-empleo (inculso Uber/Lyft o cuidado de niños) beneficios de desempleo, pensiones, beneficios de Seguro Social, discapacidad, manutención de menores, compensación laboral, asistencia social y pensión alimenticia. ¡Realmente – cualquier cosa que recibas! Por favor de incluir documentación escrita para cada uno.

Recibidor	Fuente de ingreso	Ingreso mensual bruto	Esto continuara el año que viene?
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

Usted, el co-solicitante o cualquier miembro de su familia de 18 años o mayor, esperan un aumento, promoción o cualquier otro cambio en su empleo o estado de ingresos dentro de los próximos 6 meses?

_____No o _____ Sí (por favor explique)

_____

_____

Greater Rochester Housing Partnership

City of Rochester, NY
Malik D. Evans, Mayor
Rochester City Council

Eres dueño de una propiedad en este momento? ____ Sí ____ No

Es sí, dirección: _____

Alguna vez ha tenido o posee una propiedad en la cuidad de Rochester?

Es sí, dirección: _____

Está usted ahora o recibirá ingresos de alquiler?

Ahora	Después de mudarme	Si es sí, indique la cantidad
_____ Sí _____ No	_____ Sí _____ No	$ _____ mensual

Vives en una vivienda subsidiada? _____ Sí _____ No

Recibe apoyo de la vivienda Sección 8? _____ Sí _____ No

Recibirá apoyo para la vivienda después de cerrar en una casa nueva? _____ Sí _____ No

B. Cuáles son sus deudas a largo plazo?

Haga lista de todas sus deudas (automóvil, préstamos estudiantiles, cuentas de crédito, etc.)

QUIEN PAGA	TIPO DE DEUDA	PAGO MENSUAL ($)
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

C. Tienes dinero ahorrado? Activos efectivo?

Cuentas corrientes de cheques, ahorros, cooperativas de crédito.

CUENTA DE CHEQUES	BALANCE ACTUAL
_____	
_____	

Greater Rochester Housing Partnership

City of Rochester, NY
Malik D. Evans, Mayor
Rochester City Council

Cuánto está o estará disponible para un pago inicial?_____

Cuándo estará disponible? _____

D. Como es tu historial de crédito?

Marque todo lo que corresponda a su situación actual.

_____ Los pagos mensuales de facturas están al día y se realizan de manera oportuna.

_____ Algunos pagos mensuales de facturas se han retrasado.

_____ Quiebra ha sido presentada. Si afirmativo _____ Capítulo 7 _____ Capítulo 13

_____ Hay gravámenes pendientes _____ Los salarios han sido embargados

_____ Estoy usando un servicio de monitoreo de crédito (Credit Karma, Discover, Lifelock, etc.)

3. Otra Información

A. Información para Informes Federales

La información solicitada a continuación es para informes de HUD. La información se solicita para monitorear el cumplimiento con el crédito de igualdad de oportunidades y las prácticas de vivienda justa. Por favor, compruebe qué se aplica.

Solicitante	Co- Solicitante	Raza	Origen hispano Sí o No
_____	_____	Blanco	_____
_____	_____	Negro o afroamericano	_____
_____	_____	Indio Americano o nativo de Alaska	_____
_____	_____	Nativo de Hawai u otra isla del Pacífico	_____
_____	_____	Indio americano o nativo de Alaska y blanco	_____
_____	_____	Negro o afroamericano y blanco	_____
_____	_____	ndio americano o nativo de Alaska y negro o afroamericano	_____
_____	_____	Otro o multiracial	_____

Tipo de hogar

_____Individual _____Anciano _____Padre soltero _____Dos padres

_____Otro (especifique) _____

B. Cuentanos sobre ti, hay algo que debamos saber sobre tu situación?

En caso afirmativo, describa una breve declaración con su solicitud.

Greater Rochester Housing Partnership

City of Rochester, NY
Malik D. Evans, Mayor
Rochester City Council

Autorización para la divulgación de información

Yo/nosotros _____ y (co-solicitante) _____ autoriza(mos) al programa del programa de Servicios para Compradores de Vivienda de la Cuidad de Rochester y sus representantes a hablar con: _____

(nombre y relación con el/los prestatario(s)

Ejemplos: una pareja que no es un solicitante, un padre, un defensor sin fines de lucro. Si no tiene a nadie más involucrado, deje la línea en blanco, pero aún así firme y devuelva el formulario). y para proporcionar a esta persona documentación en mi nombre / nuestro con respecto a mi préstamo y/o solicitud. También autorizo a estas partes a discutir mi préstamo y/o solicitud con representantes del programa de Servicios para Compradores de Vivienda de la Ciudad de Rochester.

La ciudad de Rochester se compromete a mantener la confidencialidad de la información del prestatario(s); sin embargo, también autorizo a la Ciudad de Rochester y/o al prestamista y/o administrador que maneja mi préstamo y/o solicitud a enviar mi información personal a las entidades que financian este programa o a sus agentes para los fines exclusivos de la evaluación y el monitoreo del programa.

Además, autorizo a la Ciudad de Rochester y/o al prestamista y/o administrador que maneja mi préstamo y/o solicitud a acceder a mi(s) archivo(s) de informe de crédito para la verificación de deudas y gastos.

Esta autorización no será válida a menos que esté firmada a continuación por todos los prestatarios y co-prestatarios y solo permanecerá válida hasta que sea revocada por escrito por cualquier prestatario o co-prestatario.

Nombre del solicitante: _____

Solicitante (firma) _____ Fecha: _____

Nombre del co-solicitante: _____

Co-Solicitante (firma) _____ Fecha: _____

Greater Rochester Housing Partnership

City of Rochester, NY
Malik D. Evans, Mayor
Rochester City Council

LISTA DE VERIFICACIÓN DEL DOCUMENTO REQUERIDO

Por favor denos **COPIAS SOLAMENTE**. Necesitará sus documentos originales para su solicitud de hipoteca u otros programas. No podemos devolver sus documentos.

La información incompleta te ralentiza; asegúrate de marcar todas las casillas!

_____ **Solicitud complete y firmada**

_____ **Identificación personal:**

- Tarjeta de seguro social para todos en el hogar
- Identificación con foto hogar de 18 años o mas
- Cerificado de nacimiento para miembros del hogar MENORES de 18 años

_____ **Ingresos:**

- Últimas 8 semanas de talonarios de pago completos y consecutivos para todas las personas mayores de 18 años.
- Copias de todas las demás formas de ingresos para todos los que vivien en el hogar.
- Alguien trabajo por su cuenta propia? Estado de ganancias y pérdidas actual de este año hasta la fecha y del año anterior para su negocio que muestra todos los ingresos y gastos desglosados por mes; Mencione si su negocio no estuvo funcionando el año anterior completo.

_____ **Documentos de resaldo**

- Los últimos 2 años de declaraciones de impuestos completas y los últimos 2 años de formas W-2 para todos los trabajos o ingresos de **TODAS** las personas en el hogar mayores de 18 años. (*Si no puede encontrar o no presentó declaraciones de impuestos, comuníquese con la oficina del IRS al* ***1-800-829-1040*** *I* ***https://www.irs.gov/individuals/get-transcript****) para obtener* TRANSCRIPCIONES DE IMPUESTOS ***y*** SALARIOS. *Si no llenó planillas, envíe prueba de no presentación del IRS durante los últimos 2 años).*
- Estados de cuentas bancarias: últimos 3 meses para todas las cuentas (cuentas corrientes y de ahorro) del hogar que muestren el nombre del cliente, el nombre del banco, el número de cuenta y toda la actividad. Si su copia no tiene esta información, pida al banco imprimir con su sello bancario.

_____ **Otro**

- Carta de Elegibilidad del Empleador participante si eres elegible (Programa EAHI pero NO es necesario si usted es un empleado de la Cuidad de Rochester)
- Copias de documentos para otras subvenciones o programas que haya solicitado
- **Opcional:** informe de crédito **tripartito** reciente (que incluya una lista de todas las deudas y los puntajes) de una institución financiera o agencia sin fines de lucro. *Los informes que solo muestran la información de una agencia de informes, o a través de compañías de tarjetas de crédito o de membresías como CreditKarma* **no son aceptables**. *La Ciudad de Rochester se reserva el derecho de determinar si el informe de crédito es aceptable. De lo contrario, Servicios para el Comprador de Vivienda ejecutará su propio informe.*